



# Cadre d'emplois des adjoints territoriaux d'animation

---

## Grade d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe

---

Mise à jour : 14 février 2007

### Présentation du cadre d'emplois – Principales fonctions des adjoints territoriaux d'animation

---

#### 1 – PRÉSENTATION DU CADRE D'EMPLOIS :

Le cadre d'emplois des adjoints territoriaux d'animation, classé en catégorie C, relève de la filière animation.

Il comprend les grades d'adjoint d'animation de 2<sup>ème</sup> classe, d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe, d'adjoint d'animation principal de 2<sup>ème</sup> classe et d'adjoint d'animation principal de 1<sup>ère</sup> classe.

#### 2 – PRINCIPALES FONCTIONS :

Les membres du cadre d'emplois des adjoints d'animation interviennent dans le secteur péri-scolaire, et dans les domaines de l'animation des quartiers, de la médiation sociale, du développement rural et de la politique du développement social urbain et d'organisation d'activités de loisirs. Ils peuvent intervenir au sein de structures d'accueil ou d'hébergement.

Les adjoints d'animation de 2<sup>ème</sup> classe ont vocation à être placés sous la responsabilité d'un adjoint d'animation des grades supérieurs ou d'un animateur territorial et participent à la mise en œuvre des activités d'animation.

Les adjoints d'animation de 1<sup>ère</sup> classe ainsi que les adjoints d'animation principaux de 2<sup>ème</sup> et 1<sup>ère</sup> classe mettent en œuvre, éventuellement sous la responsabilité d'un animateur territorial, des activités nécessitant une compétence reconnue.

### Conditions générales pour avoir la qualité de fonctionnaire

---

#### Ces conditions sont au nombre de 5 :

- 1 – posséder la nationalité française ou celle d'un des autres États membres de la Communauté européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace économique européen,
- 2 – jouir de ses droits civiques dans l'État dont on est ressortissant,
- 3 – ne pas avoir subi une condamnation incompatible avec l'exercice des fonctions,
- 4 – être en position régulière au regard des obligations de service national de l'État dont on est ressortissant,
- 5 – remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice des fonctions.

### Conditions particulières et modalités d'accès au grade d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe

---

Le recrutement au grade d'adjoint d'animation de 2<sup>ème</sup> classe intervient directement sans concours, sous réserve de satisfaire aux conditions générales de recrutement.

Le grade d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe est accessible :

- après inscription sur une liste d'aptitude établie après concours,
- par avancement de grade des adjoints d'animation de 2<sup>ème</sup> classe.

## **1 – LES CONCOURS :**

Les postes à pourvoir par concours sont répartis entre trois concours distincts :

- un concours externe sur titre avec épreuves ouvert pour 40 % au moins des postes,
- un concours interne sur épreuves ouvert pour 40 % au plus des postes,
- un troisième concours ouvert pour 20 %\* au plus des postes.

### **1.1 – Le concours externe sur titres avec épreuves :**

Le concours externe sur titres avec épreuves est ouvert aux candidats titulaires du brevet d'aptitude professionnelle d'assistant animateur-technicien - (BAPAAT) ou d'une qualification reconnue comme équivalente.

#### **Diplômes européens :**

Jusqu'au 31 juillet 2007, il appartient aux candidats titulaires d'un diplôme délivré dans un État de la Communauté européenne ou dans un État partie à l'accord sur l'Espace économique européen, de demander l'assimilation de leur diplôme à un diplôme national à la commission instituée à cet effet auprès du ministre chargé des collectivités locales (décret n° 94-743 du 30 août 1994 modifié).

Cette demande doit être formulée auprès de la commission **au plus tard à la date de clôture des inscriptions au concours**.

La demande doit être adressée par lettre recommandée avec accusé de réception auprès du secrétariat de la commission, à l'adresse suivante : Ministère de l'intérieur, Direction générale des collectivités locales - Bureau F.P.1 - Secrétariat de la Commission d'assimilation des diplômes européens (FPT) - Place Beauvau - 75800 Paris Cedex 08.

A l'appui de la demande d'assimilation, le candidat fournit une copie du diplôme dont il est titulaire et, le cas échéant, sa traduction en français par un traducteur assermenté. Il précise le niveau de recrutement et la durée des études concernant son diplôme, ainsi que l'autorité organisatrice du concours.

A la demande de la commission, il fournit tous éléments de nature à éclairer la commission en vue de l'examen de sa demande d'assimilation (arrêté ministériel du 20 janvier 1999).

#### **Sont toutefois dispensés des conditions de diplôme :**

- les mères et pères d'au moins trois enfants qu'ils élèvent ou ont élevés effectivement,
- les sportifs de haut niveau figurant sur la liste publiée l'année du concours par le Ministre chargé des Sports.

### **1.2 – Le concours interne sur épreuves :**

Le concours interne est ouvert aux fonctionnaires et agents publics des trois fonctions publiques en activité, en détachement, en congé parental ou accomplissant le service national ainsi qu'aux agents en fonction dans une organisation internationale intergouvernementale.

Les candidats doivent justifier au 1<sup>er</sup> janvier de l'année du concours d'une année au moins de services publics effectifs.

### **1.3 – Le troisième concours :**

Le troisième concours est ouvert aux candidats justifiant de l'exercice, pendant une durée de quatre ans au moins, d'une ou plusieurs activités professionnelles, d'un ou de plusieurs mandats de membre d'une assemblée élue d'une collectivité territoriale ou d'une ou de plusieurs activités accomplies en qualité de responsable d'une association.

Les activités professionnelles mentionnées ci-dessus doivent correspondre à la réalisation d'actions d'animation, éducatives, de développement local ou de médiation sociale.

### **1.4 – Dispositions applicables aux candidats handicapés :**

Les candidats reconnus handicapés par la Commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées peuvent bénéficier d'un aménagement spécial des épreuves prévues par la réglementation (adaptation de la durée, fractionnement des épreuves, aides humaines et techniques).

L'octroi d'aménagements d'épreuves est subordonné à la production d'une demande du candidat accompagnée :

- de la notification de la décision de la commission lui reconnaissant la qualité de travailleur handicapé et l'orientant en milieu ordinaire de travail ;
- d'un certificat médical délivré par un médecin généraliste agréé par le préfet du département de son lieu de résidence (si possible compétent en matière de handicap), confirmant la compatibilité de son handicap avec l'emploi auquel le concours ou l'examen professionnel donne accès et précisant l'aménagement nécessaire.

**Rappel :** L'article 1<sup>er</sup> du décret n°96-1087 du 10 décembre 1996 prévoit que les travailleurs handicapés peuvent être recrutés directement sans concours. Ils sont engagés en qualité d'agent contractuel puis titularisés à la fin du contrat lorsque leur handicap a été jugé compatible avec l'emploi postulé.

## 2 – L'AVANCEMENT DE GRADE DES ADJOINTS D'ANIMATION DE 2<sup>ème</sup> CLASSE

L'avancement de grade permet aux titulaires du grade d'adjoint d'animation de 2<sup>ème</sup> classe d'accéder au grade d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe.

Peuvent être inscrits sur un tableau d'avancement, établi après avis de la commission administrative paritaire, les adjoints d'animation de 2<sup>ème</sup> classe ayant atteint le 3<sup>ème</sup> échelon et comptant deux ans de services effectifs dans leur grade et qui ont réussi un examen professionnel (dispositions dérogatoires applicables jusqu'au 31 décembre 2009).

## Épreuves des concours d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe

*Les sujets des épreuves écrites des sessions précédentes du concours  
sont consultables sur le site internet [www.cig929394.fr](http://www.cig929394.fr)*

*Les annales corrigées des concours de la fonction publique territoriale organisés par le CIG de la petite couronne sont éditées à la  
Documentation française.*

*Renseignements : [www.ladocumentationfrancaise.fr](http://www.ladocumentationfrancaise.fr), téléphone : 01 40 15 70 00*

### 1 – LE CONCOURS EXTERNE :

Le concours externe sur titres avec épreuves comporte une épreuve écrite d'admissibilité et une épreuve orale d'admission.

#### ● Épreuve écrite d'admissibilité :

L'épreuve d'admissibilité consiste en un questionnaire à choix multiples portant sur des notions élémentaires relatives à l'organisation et au fonctionnement des collectivités locales, ainsi qu'à la compréhension de consignes élémentaires d'hygiène et de sécurité, dans le cadre de l'exercice des missions du cadre d'emplois (durée 45 minutes - coefficient 1).

#### *Précision :*

*L'épreuve de questionnaire à choix multiples consiste en une série de questions auxquelles le candidat répond uniquement en cochant les réponses exactes aux questions posées : pour chaque question, plusieurs réponses sont en effet proposées, une ou plusieurs sont exactes, les autres non.*

*L'épreuve ne comporte pas de programme, mais son intitulé indique clairement que le questionnaire à choix multiples comprend deux grands « volets », l'un sur l'organisation et le fonctionnement des collectivités territoriales, l'autre sur des questions d'hygiène et de sécurité dont la connaissance est indispensable à l'exercice de la profession.*

### BIBLIOGRAPHIE

Pour préparer la partie portant sur l'organisation et le fonctionnement des collectivités territoriales, vous pouvez utilement vous référer à :

- Jacques HARDY. Les collectivités locales, Éditions La Découverte, 2003.
- Emmanuel VITAL-DURAND. Les collectivités territoriales en France, Hachette éducation (Les fondamentaux), 2004.

#### ● Épreuve orale d'admission :

L'épreuve d'admission consiste en un entretien permettant d'apprécier la motivation du candidat et son aptitude à exercer les missions incombant au cadre d'emplois (durée : 15 minutes - coefficient 2).

### 2 – LE CONCOURS INTERNE :

Le concours interne sur épreuves comporte deux épreuves écrites d'admissibilité et une épreuve orale d'admission.

#### ● Épreuves écrites d'admissibilité :

- 1° Un questionnaire à choix multiples portant sur des questions relatives notamment à l'accueil, la compréhension du public, la protection et les droits de l'enfant (durée : 45 minutes ; coefficient 3)
- 2° La rédaction d'une note à partir d'un texte ou d'un article de presse relatif à l'animation (durée : 2 h ; coefficient 2)

#### ● Épreuve orale d'admission :

Cette épreuve consiste en un entretien après une préparation de 20 minutes à partir, au choix du candidat au moment de l'épreuve, soit d'une question, soit d'un texte, soit d'un document graphique ou visuel choisis de manière à permettre d'apprécier l'expérience professionnelle du candidat, ses motivations et son aptitude à exercer sa profession dans le cadre des missions dévolues à ce cadre d'emplois (durée : 20 minutes ; coefficient 4).

**Le programme des épreuves d'admissibilité et d'admission du concours interne porte sur:**

- l'actualité sociale ;
- notions de base sur les méthodes et les moyens pédagogiques dans le cadre d'activités d'animation ;
- les publics ;
- notions de base en psychologie comportementale liées à la connaissance des publics ;
- les principales techniques d'accueil ;
- les principales obligations liées à l'organisation de toute activité en matière de responsabilité civile et pénale, d'assurance et de protection des mineurs ;
- notions sur les règles de sécurité ;
- notions sur la prévention en matière d'hygiène et de santé.

### **3 – LE TROISIÈME CONCOURS :**

Le troisième concours comporte deux épreuves écrites d'admissibilité et une épreuve orale d'admission.

**● Épreuves écrites d'admissibilité :**

- 1° Une série de questions portant sur l'organisation et le fonctionnement des collectivités territoriales (durée : 45 minutes ; coefficient 2) ;
- 2° Une série de questions portant sur la résolution d'un cas pratique relatif à une situation à laquelle un adjoint territorial d'animation de 1<sup>ère</sup> classe peut être confronté (durée : 1 heure 30 ; coefficient 3).

**● Épreuve orale d'admission :**

Cette épreuve comprend un entretien ayant pour point de départ un exposé du candidat sur son expérience, destiné à apprécier les qualités d'analyse et de réflexion du candidat ainsi que sa motivation à exercer les missions dévolues au cadre d'emplois (durée : 20 minutes, dont 5 cinq minutes au plus d'exposé ; coefficient 4).

Il est attribué à chaque épreuve une note de 0 à 20. Chaque note est multipliée par le coefficient correspondant.

Toute note inférieure à 5 sur 20 à l'une des épreuves d'admissibilité entraîne l'élimination du candidat.

Tout candidat qui ne participe pas à l'une des épreuves obligatoires est éliminé.

**Seuls les candidats déclarés admissibles par le jury peuvent se présenter à l'épreuve d'admission.**

## **Epreuve de l'examen professionnel d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe**

---

L'examen d'avancement au grade d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe comporte les épreuves suivantes :

- 1 – Une épreuve écrite à caractère professionnel portant sur les missions incombant aux membres du cadre d'emplois.

Cette épreuve consiste, à partir de documents succincts remis au candidat, en trois à cinq questions appelant des réponses courtes brèves ou sous forme de tableaux et destinées à vérifier les capacités de compréhension du candidat et son aptitude à retranscrire les idées principales des documents (durée : 1h30 ; coefficient 2).

**Seuls les candidats ayant obtenu une note égale ou supérieure à 5 sur 20 à l'épreuve écrite sont autorisés à se présenter à l'épreuve orale.**

- 2 - Un entretien destiné à permettre d'apprécier l'expérience professionnelle du candidat, sa motivation et son aptitude à exercer les missions qui lui seront confiées.

Cet entretien débute par une présentation par le candidat de son expérience professionnelle sur la base d'un document retraçant son parcours professionnel, suivie d'une conversation.

Ce document, établi conformément au modèle fixé par l'arrêté du 29 janvier 2007 du ministre chargé des collectivités locales, est fourni par le candidat au moment de son inscription et remis au jury préalablement à cette épreuve (durée : 15 minutes, dont 5 minutes au plus d'exposé : coefficient 3).

## Recrutement après concours, nomination et titularisation

---

Le recrutement en qualité d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe intervient après inscription sur liste d'aptitude établie après concours.

### 1 – INSCRIPTION SUR LISTE D'APTITUDE ET DURÉE DE VALIDITÉ DE LA LISTE D'APTITUDE :

Chaque concours donne lieu à l'établissement, par l'autorité organisatrice du concours, d'une liste d'aptitude classant par ordre alphabétique les candidats déclarés aptes par le jury. Un lauréat de concours ne peut figurer que sur une seule liste d'aptitude d'accès au même grade d'un cadre d'emplois.

#### 1.1 – Inscription sur la liste d'aptitude :

L'inscription sur la liste d'aptitude est donc automatique en cas de réussite, sauf si le lauréat signale être déjà inscrit sur une autre liste d'aptitude du même cadre d'emplois, auquel cas il doit opter pour l'une ou l'autre liste.

Ainsi, en cas de réussite simultanée à un même concours dans deux centres de gestion différents, le lauréat adresse à l'autorité organisatrice de chacun des concours, dans le délai de 15 jours, par lettre recommandée avec accusé de réception, sa décision d'opter pour son inscription sur la liste d'aptitude choisie et de renoncer à l'inscription sur l'autre liste.

La liste mentionne les coordonnées personnelles des lauréats qui en ont autorisé expressément la publication.

#### 1.2 – Durée de validité de la liste d'aptitude :

La durée de validité de la liste d'aptitude est d'un an ; elle est reconduite d'une année, voire de deux années supplémentaires pour les lauréats non nommés. Toutefois, pour bénéficier d'une réinscription sur la liste d'aptitude pour une deuxième année ou une troisième année, le lauréat doit en faire la demande, par courrier recommandé avec accusé de réception, un mois avant le terme de la première année ou de la deuxième année.

Le décompte de la période de trois ans est suspendu, le cas échéant, durant l'accomplissement des obligations du service national ou en cas de congé parental ou de maternité. Pour bénéficier de cette disposition, le lauréat doit adresser une demande au centre de gestion accompagnée de justificatifs.

## 2 – RECRUTEMENT :

### *L'inscription sur la liste d'aptitude ne vaut pas recrutement.*

L'inscription sur une liste permet de postuler auprès des collectivités territoriales : communes, départements, régions et leurs établissements publics (à l'exception de la ville de Paris qui a un statut particulier).

La recherche d'emploi relève d'une démarche personnelle du lauréat qui pourra adresser des candidatures spontanées aux collectivités (lettre de motivation et CV).

Cependant, le centre de gestion facilite la recherche d'emploi des lauréats qui le souhaitent, ceux-ci ayant la possibilité sur le site internet du centre de gestion de la petite couronne ([www.cig929394.fr](http://www.cig929394.fr)) ou des centres de gestion ([www.fncdg.com](http://www.fncdg.com)) :

- de consulter les offres d'emploi proposées par les collectivités,
- de faire figurer leurs coordonnées personnelles sur la liste d'aptitude, facilitant ainsi la prise de contact par les collectivités,
- de faire connaître aux collectivités leur C.V. et leurs souhaits professionnels et géographiques, en adressant au centre de gestion leur demande d'emploi qui sera diffusée sur internet.

**Remarque :** Les listes d'aptitude ont une validité nationale. Toutefois, les concours organisés par le CIG de la Petite Couronne visent en priorité à répondre aux besoins de recrutement des collectivités et établissements publics affiliés (ou conventionnés pour l'organisation de concours) des départements des Hauts-de-Seine, de la Seine-Saint-Denis et du Val-de-Marne.

En cas de recrutement dans une collectivité ou un établissement ne relevant pas de ces départements, celle-ci ou celui-ci devra s'acquitter du « coût du lauréat », lequel correspond à une participation aux frais d'organisation du concours.

Ce coût du lauréat n'est toutefois pas dû par les collectivités ayant passé convention avec le centre de gestion de la petite couronne, soit par l'intermédiaire de leur propre centre de gestion, soit directement.

## 3 – NOMINATION ET TITULARISATION

### 3.1 Nomination en qualité de stagiaire :

Lors de son recrutement, le lauréat inscrit sur une liste d'aptitude est nommé en qualité d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe stagiaire.

Le stage est une période probatoire qui a pour but de vérifier l'aptitude à l'exercice des fonctions. La durée statutaire du stage est fixée à un an.

Cette période de stage peut être, à titre exceptionnel, prolongée d'une durée maximale d'un an par l'autorité territoriale et après avis de la commission administrative paritaire.

### 3.2 Titularisation :

La titularisation intervient à la fin du stage par décision de l'autorité territoriale.

Lorsque la titularisation n'est pas prononcée, l'agent stagiaire est soit licencié s'il n'avait pas auparavant la qualité de fonctionnaire, soit réintégré dans son cadre d'emplois, corps ou emploi d'origine s'il était déjà titulaire d'un grade.

Le refus de titularisation du stagiaire est soumis à l'avis de la commission administrative paritaire.

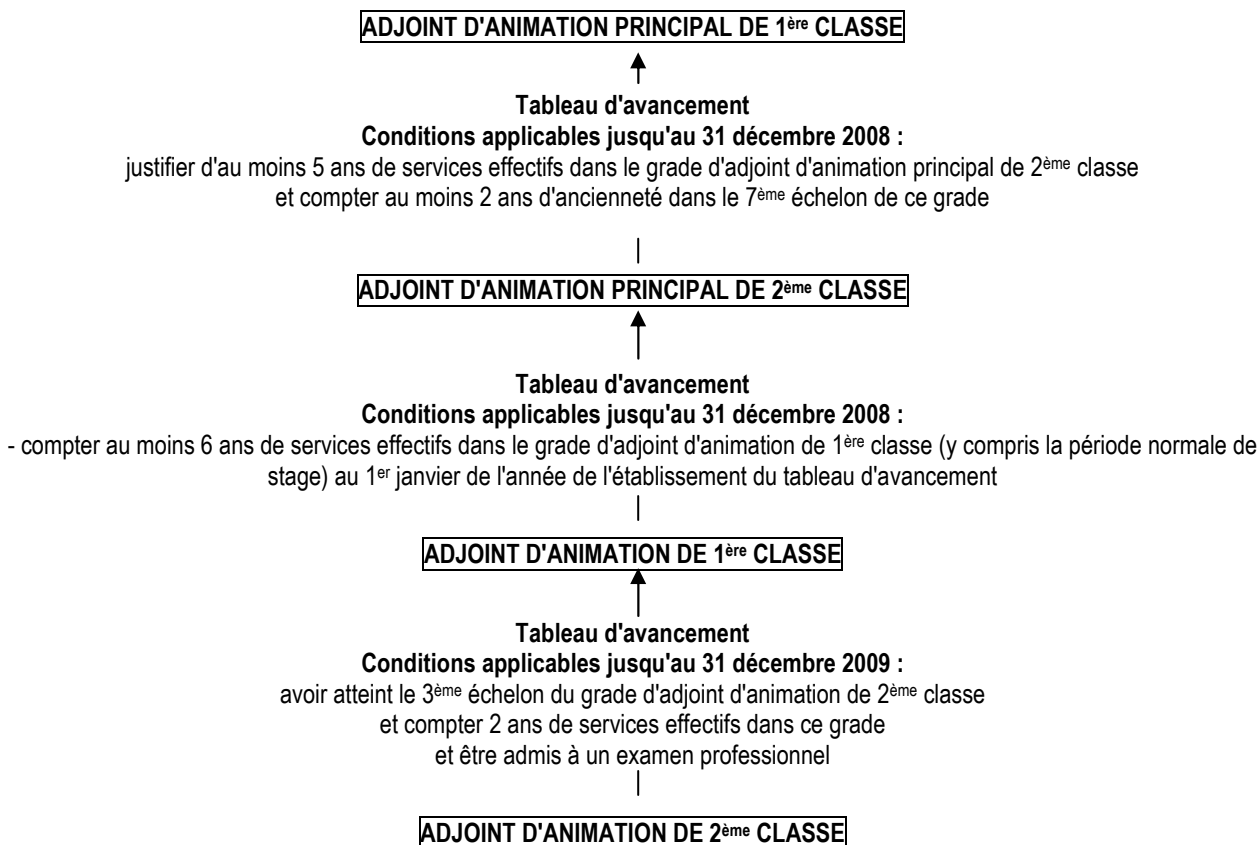
## Déroulement de carrière

Les adjoints d'animation de 2<sup>ème</sup> classe sont susceptibles au cours de leur carrière de bénéficier d'un avancement au grade d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe, d'adjoint d'animation principal de 2<sup>ème</sup> classe puis d'adjoint d'animation principal de 1<sup>ère</sup> classe.

Sous réserve de l'existence d'un poste vacant, la nomination au grade supérieur est prononcée par l'autorité territoriale, après inscription sur un tableau annuel d'avancement, établi par ordre de mérite après avis de la commission administrative paritaire compétente, au choix.

Sauf dispositions particulières dans le statut particulier, les fonctionnaires promus au grade supérieur sont classés à l'échelon du nouveau grade correspondant à celui auquel le fonctionnaire est parvenu dans son précédent grade. Leur ancienneté d'échelon est conservée, dans la limite de l'ancienneté maximale exigée pour une promotion à l'échelon supérieur dans le nouveau grade.

Les adjoints d'animation principaux de 2<sup>ème</sup> classe promus adjoints d'animation principaux de 1<sup>ère</sup> classe sont classés à l'échelon comportant un indice égal ou, à défaut, immédiatement supérieur à celui qu'ils détenaient dans leur précédent grade. Ils conservent leur ancienneté d'échelon qu'ils avaient acquise dans leur précédent grade, dans la limite de la durée maximale de l'échelon du nouveau grade, lorsque l'augmentation de traitement consécutive à cette promotion est inférieure à celle qui aurait résulté d'un avancement d'échelon dans leur précédent grade ou qui a résulté de leur nomination audit échelon si celui-ci est le plus élevé dudit grade.



## Rémunération

### Traitement brut mensuel au 1<sup>er</sup> février 2007 :

- d'un adjoint d'animation de 2<sup>ème</sup> classe en début de carrière : 1 255,03 € (indice majoré 281)
- d'un adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe en début de carrière : 1 283,21 € (indice majoré 283)
- d'un adjoint d'animation principal de 2<sup>ème</sup> classe en fin de carrière : 1 777,45 € (indice majoré 392)
- d'un adjoint d'animation principal de 1<sup>ère</sup> classe en fin de carrière : 1 949,75 € (indice majoré 430)

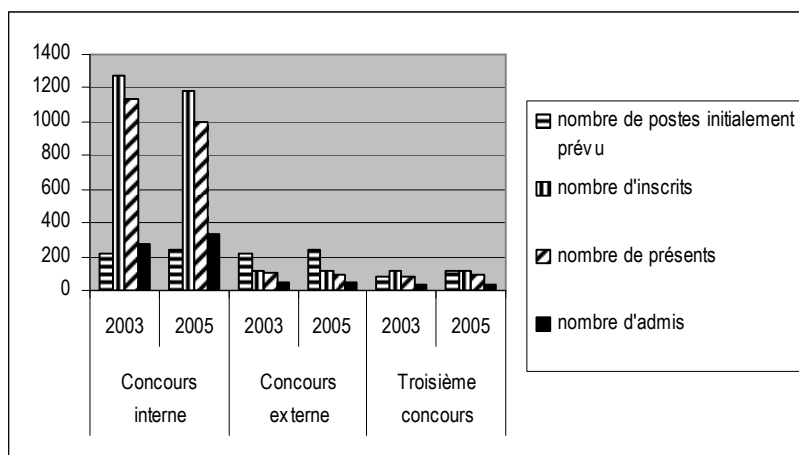
Au traitement s'ajoutent l'indemnité de résidence (3% du traitement brut mensuel en région parisienne) et le cas échéant le supplément familial de traitement.

La rémunération peut également comprendre des primes et indemnités liées aux travaux supplémentaires effectués ou à l'exercice de fonctions particulières.

Les adjoints d'animation peuvent également bénéficier d'une bonification indiciaire (NBI), notamment s'ils exercent leurs fonctions en zone urbaine sensible (45,34 € bruts mensuels).

## Statistiques

	Concours interne		Concours externe		Troisième concours	
	2003	2005	2003	2005	2003	2005
nombre de postes initialement prévu	220	240	223	240	77	120
nombre de postes après transfert *	275	330	148	150	77	120
nombre d'inscrits	1269	1181	118	115	111	113
nombre de présents	1141	1001	100	93	85	89
nombre d'admis	275	330	45	48	32	35
taux de réussite	22%	28%	38%	42%	29%	31%
taux d'absentéisme	10%	15%	15%	19%	23%	21%



\*Lorsque des postes ne sont pas pourvus sur l'un des trois concours (3<sup>ème</sup> voie, interne ou externe), c'est-à-dire au stade de l'admission finale, la réglementation offre la possibilité au jury de décider du transfert de postes au profit soit du concours externe, soit du concours interne, soit des deux, mais en aucun cas vers le 3<sup>ème</sup> concours. Ce transfert peut porter sur au moins un poste et sur au plus 15% de la totalité des postes ouverts.

## Références réglementaires

---

- **Décret n° 2006-1693 du 22 décembre 2006** portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints d'animation territoriaux.
- **Décret n° 87-1107 du 30 décembre 1987** modifié portant organisation des carrières des fonctionnaires territoriaux de catégorie C.
- **Décret n°87-1108 du 30 décembre 1987** modifié fixant les différentes échelles de rémunération pour la catégorie C des fonctionnaires territoriaux.
- **Décret n° 2007-111 du 29 janvier 2007** fixant les modalités d'organisation des concours pour le recrutement des adjoints territoriaux d'animation de 1<sup>ère</sup> classe.
- **Décret n° 2007-116 du 29 janvier 2007** fixant les modalités d'organisation des examens professionnels prévus aux articles 10 et 21 du décret n° 2006-1693 du 22 décembre 2006 portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints d'animation territoriaux.
- **Décret n° 2007-116 du 29 janvier 2007** fixant les modalités d'organisation des examens professionnels d'adjoint d'animation de 1<sup>ère</sup> classe.
- **Arrêté du 21 avril 1998** fixant le programme des épreuves du concours interne pour le recrutement des adjoints territoriaux d'animation.

***Si vous souhaitez consulter ces textes, vous pouvez utilement vous connecter sur le site [www.bifp.fonction-publique.gouv.fr](http://www.bifp.fonction-publique.gouv.fr).***